

Guatemala, 31 de Julio de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

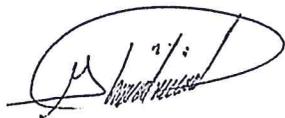
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2126-2018** aprobado mediante el **acuerdo Ministerial Número 498-2018** correspondiente al período del 02 al 31 de Julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B número 0000015.

Actividades realizadas:

- A. Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
- B. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizan los promotores municipales en el departamento asignado.
- C. Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos de deporte no federado y no escolar, actividad física y recreación en el departamento asignado.
- D. Apoyar y dar seguimiento a los diversos programas cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas que se desarrollan en el departamento asignado.
- E. Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecuten en la Dirección de Áreas Sustantivas.
- F. Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
- G. Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
- H. Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- I. Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
- J. Brindar apoyo a juntas locales de Servicio Cívico cuando se le requiera.
- K. Otras relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos:

- Se brindó apoyo en el desarrollo y ejecución de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizan los promotores municipales en el departamento de Santa Rosa, por medio de la propuesta de cambio de fecha de entrega de las Planificaciones DAS.
- Se brindó apoyo al Programar diferentes eventos de deporte no federado y no escolar dentro del departamento como la presentación de la influencia del deporte en el enriquecimiento de la cultura en Santa Rosa.
- Se apoyó en la consolidación y traslado de documentación de Informes Mensuales, Evaluaciones y Auto Evaluaciones de los Promotores Municipales de Santa Rosa hacia el Campo Marte zona 5 y Palacio Nacional
- Se apoyó la consolidación de documentación e informes mensuales de Servidores Cívicos del Departamento de Santa Rosa.
- Se brindó apoyo y participación para la Ejecución del Taller Estrategias para alcanzar el Éxito, impartido por personal del Despacho Superior en el municipio de Cuilapa, Santa Rosa.
- Se apoyó y se dio seguimiento a diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas que se desarrollaron en el Departamento de Santa Rosa como la actividad de Ponte en mi Lugar a cargo del Programa de Capacidades Especiales.
- Se apoyó en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales, a través de los Acompañamientos Metodológicos y Supervisiones realizadas a los Centros Permanentes de cada Promotor Municipal.
- Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
- Se brindó apoyo a juntas locales de Servicio Cívico realizadas en el Departamento de Santa Rosa.



Gloria Noemy Paredes Estrada de García

Vo.bo.



Lic. José Amílcar Castro Alarcón
Subdirector de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes